



Istituto Comprensivo "Balzico-Giovanni XXIII"
Viale G. Marconi n° 38 - 84013 Cava de' Tirreni (SA) - Tel. 089/2966890
e-mail: saic8bz003@istruzione.it - pec: saic8bz003@pec.istruzione.it
sito web: <https://www.icscuolabalzico.edu.it>

Codice Univoco Ufficio: J5H76D C.F.: 95179010657 Codice meccanografico: SAIC8BZ003



ISTITUTO COMPRESIVO - "A. BALZICO"-CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0004031 del 09/09/2024
IV (Uscita)

Ai docenti
Ai DSGA
Al personale ATA
dell'IC Balzico
Agli Atti

Circolare n.7

PIANO ACCOGLIENZA E DISPOSIZIONI PER IL PERSONALE A.S. 2024/25

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

PLESSO "A. BALZICO", V.LE MARCONI 38

CLASSI PRIME

Il giorno 10 settembre alle ore 9.30 effettueremo la nostra tradizionale cerimonia di accoglienza degli alunni delle classi prime e, contestualmente, di premiazione degli ex-alunni licenziati con votazione 10 e lode.

Le cerimonie di accoglienza e premiazione si svolgeranno nel cortile anteriore della scuola.

Al termine della cerimonia di accoglienza, dopo aver salutato i genitori, gli alunni di prima saranno guidati in classe dal docente in orario.

ORARIO PRIMO GIORNO DI SCUOLA

	INGRESSO	USCITA
CLASSI SECONDE	ORE 8.00	ORE 14.00
CLASSI TERZE	ORE 8.00	ORE 14.00
CLASSI PRIME	ORE 9.30	ORE 14.00

DOCENTI IMPEGNATI NELL'ACCOGLIENZA PRIMO GIORNO

VARCO	CLASSE	DOCENTI	ORARIO
1	1^ A	Damiano - Bisogno A.	ORE 9.30
	1^ B	Siano A.- Polizio G.	
	1^ C	Della Monica A.- Matrisciano	
	1^ D	Giordano-Senatore E.	
	1^ E	D'amato L.	
	1^ F	Di Giuda	

NOTA BENE. Se la cerimonia di accoglienza dovesse durare un tempo maggiore di 30 minuti, gli alunni saranno accompagnati in classe dal docente della terza ora. In tabella, il doppio nome indica i docenti che si danno il cambio tra la seconda e la terza ora.

CLASSI SECONDE-TERZE

Esclusivamente per il primo giorno gli studenti delle classi seconde e terze saranno accolti al varco 1 dai docenti della prima ora e saranno dagli stessi guidati nella propria aula.

N.B.

Esclusivamente per LE CLASSI PRIME, il giorno 11 settembre i docenti in orario in prima ora si porranno al varco d'ingresso per accogliere e guidare gli alunni (ancora poco pratici degli ambienti scolastici) alle proprie aule.

SCANSIONE ORARIA DEFINITIVA DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

PRIMA ORA	SECONDA ORA	TERZA ORA	QUARTA ORA	QUINTA ORA	SESTA ORA
8.00-0.00	9.00/10.00	10.00/11.00	11.00/12.00	12.00/13.00	13.00/14.00

- * La prima ricreazione si svolgerà in aula dalle ore 9.50 alle ore 10.00 con vigilanza del docente della seconda ora.
- * La seconda ricreazione si svolgerà in aula dalle ore 11.50 alle ore 12.00 con vigilanza del docente della quarta ora.

USCITA DALLA SCUOLA

Al termine delle attività didattiche giornaliere, al suono della campana, i docenti faranno uscire gli alunni dalle aule e attenderanno il proprio turno di uscita nel corridoio, in prossimità della propria aula, evitando di sostare nei due atri della scuola per evidenti motivi di sicurezza.

Si avvieranno al cancello (varco 1) per prime le classi del piano terra; quando l'atrio del piano terra sarà libero, il collaboratore del primo piano, autorizzato dal collaboratore del piano terra, farà partire il deflusso delle classi del piano superiore; in nessun caso si dovrà attendere il via libera sostando sulle scale interne.

Ordine di uscita Piano terra: 1A-1B-1C-1D-2C-2D-2E-3F

Primo piano: 3B-3A-3E-1F-1E-2A-2B-2G-3C-3D-3G

Se qualche classe dovesse ritardare l'uscita dall'aula, le classi a seguire possono avviarsi al varco.

I docenti di Ed. Fisica, in palestra alla sesta ora, raggiungeranno con le proprie classi il varco 1 direttamente dal cortile interno.

Per quanto riguarda l'uscita dall'edificio, gli alunni dovranno essere accompagnati ordinatamente fino al cancello esterno (varco 1);

Il personale ATA è tenuto a vigilare durante tali operazioni.

VIGILANZA DEGLI ALUNNI

Si invitano inoltre i docenti a garantire la vigilanza degli alunni durante il proprio orario di servizio; solo ed esclusivamente per motivi di stretta emergenza (ad esempio l'utilizzo dei servizi igienici), si potrà chiedere ai collaboratori la sostituzione in aula.

DISPOSIZIONI PER LE AUTO DEL PERSONALE

I docenti possono parcheggiare la propria auto negli appositi stalli del cortile anteriore e del cortile interno della sede centrale.

È VIETATO PARCHEGGIARE AL DI FUORI DEGLI SPAZI CONTRASSEGNA TI.

I parcheggi contrassegnati da striscia gialla sono RISERVATI al personale munito di appositi permessi.

DURANTE L'INTERO ANNO SCOLASTICO l'accesso agli autoveicoli del personale in servizio alla prima ora sarà consentito entro e non oltre **le ore 7.50 ESCLUSIVAMENTE DAL VARCO 2** (ingresso laterale destro).

Il personale in servizio dalla seconda ora utilizzerà il cancello del **VARCO 1**.

L'uscita degli autoveicoli al termine delle lezioni sarà consentita solo dopo il completo allontanamento di tutti gli studenti dai varchi.

È VIETATO MUOVERSI CON LA PROPRIA AUTO DURANTE LA FUORIUSCITA DEGLI STUDENTI.

Il 10 settembre l'accesso agli autoveicoli del personale sarà consentito esclusivamente dal varco 2 per poter svolgere in sicurezza le cerimonie di accoglienza/premiazione.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Teresa Sorrentino
firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 D.lgs n 39/93